

UMOWA O UDOSTĘPNIANIE INFORMACJI GOSPODARCZYCH

NR
(dalej jako: „Umowa”)

zawarta pomiędzy:

Krajowym Rejestrem Długów Biurem Informacji Gospodarczej S.A. z siedzibą we Wrocławiu i adresem:
51-214 Wrocław, ul. Danuty Siedzikówny 12, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym dla Wrocławia-Fabrycznej we Wrocławiu, VI Wydział Gospodarczy KRS pod nr 0000169851, NIP 895-17-94-707, kapitał zakładowy 4.000.000,00 zł, wpłacony w całości, zwaną dalej „**KRD**”

a konsumentem:

Imiona i nazwisko:

PESEL:

Adres do doręczeń:

Kraj

Ulica

Budynek/lokal

Miejscowość

Kod i poczta

zwanym dalej „**Klientem**”,

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, o następującej treści:

1. Niniejsza Umowa stanowi umowę, o której mowa w art. 12 ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 389) (dalej jako: „**Ustawa**”). Niniejsza Umowa zawierana jest w związku z wcześniejszym zawarciem przez Klienta z KRD umowy o świadczenie innych usług KRD, zakupionych w ramach pakietu usług świadczonych przez KRD lub KRD i partnerów KRD, w celu aktywacji usług KRD związanych z przekazywaniem przez Klienta do KRD informacji gospodarczych. Niniejsza Umowa stanowi umowę, o której mowa w §4 ust. 10 Ogólnych warunków świadczenia usług dla konsumentów przez KRD BIG S.A. zaakceptowanych uprzednio przez Klienta.
2. W ramach Umowy KRD zobowiązuje się do pozostawania w gotowości do świadczenia na rzecz Klienta usług udostępniania informacji gospodarczych – w zakresie umożliwiającym Klientowi przekazywanie do KRD informacji gospodarczych w celu ich ujawnienia (w trybie art. 16 Ustawy), a także aktualizację i usuwanie tych informacji gospodarczych.
3. Zasady świadczenia przez KRD usług, określonych w ust. 2 powyżej oraz prawa i obowiązki Klienta związane z przekazywaniem, aktualizacją i usuwaniem informacji gospodarczych o zobowiązaniach dłużników reguluje Ustawa oraz Regulamin Zarządzania Danymi Krajowego Rejestru Długów Biura Informacji Gospodarczej S.A. (dalej jako: „**Regulamin**”), który został uprzednio zaakceptowany przez Klienta, w związku z wcześniejszym zawarciem przez Klienta umowy, o której mowa w ust. 1 zd. drugie powyżej.
4. Klient oświadcza, że zapoznał się z Ustawą i Regulaminem i ma świadomość, że zabronione jest przekazywanie do KRD nieprawdziwych informacji gospodarczych, jak również ma świadomość ciężących na nim obowiązków związanych z aktualizacją i usuwaniem informacji gospodarczych przekazanych do KRD. Ponadto Klient oświadcza, że ma świadomość odpowiedzialności prawnej, w tym karnej za jego działania lub zaniechania sprzeczne z Ustawą lub Regulaminem.

5. W ramach opłaty za możliwość korzystania przez Klienta z usług KRD zakupionych w ramach pakietu usług, o którym mowa w ust. 1 zd. drugie powyżej, Klient jest uprawniony do przekazania w każdym miesiącu kalendarzowym obowiązywania niniejszej Umowy informacji gospodarczych, w ilości określonej w zaakceptowanym przez Klienta cenniku usług stanowiącym element umowy o świadczenie innych usług KRD, o której mowa w ust. 1 zd. drugie powyżej - bez konieczności ponoszenia dodatkowych opłat. W przypadku chęci przekazania przez Klienta do KRD informacji gospodarczych, ponad limit określony w zd. pierwszym powyżej, opłata za przekazanie każdej kolejnej informacji gospodarczej wynosi 49,00 zł (słownie: czterdzieści dziewięć złotych) brutto.
6. Do korzystania z usług KRD, określonych w niniejszej Umowie niezbędne jest posiadanie przez Klienta urządzenia z dostępem do sieci Internet, jak również spełnienie następujących wymogów technicznych:

- 1) włączona obsługa ciasteczek i JavaScript (w związku z korzystaniem z usług KRD przez kanały elektroniczne, za pośrednictwem których KRD oferuje swoje usługi Konsumentom),
- 2) adres poczty elektronicznej (e-mail),
- 3) przeglądarka internetowa,
- 4) oprogramowanie służące do odczytu plików PDF.

Klient uzyskuje możliwość korzystania z usług KRD w sposób bezpośredni, jednak wyłącznie poprzez serwis transakcyjny bądź inne aplikacje, programy, narzędzia lub inne rozwiązania technologiczne stosowane przez Klienta, w których zaimplementowane są funkcjonalności umożliwiające dostęp do Biura poprzez elektroniczne kanały wymiany danych.

7. Niniejsza Umowa zawarta jest na czas nieoznaczony z zastrzeżeniem prawa do rozwiązania Umowy przez każdą ze Stron z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia, z zastrzeżeniem, że KRD może rozwiązać Umowę z Klientem jedynie z następujących ważnych przyczyn:

- 1) zmiana przepisów prawa regulujących świadczenie usług KRD lub zmiana interpretacji powyższych przepisów prawa wskutek orzeczeń sądów, decyzji, rekomendacji lub zaleceń właściwych w danym zakresie urzędów lub organów;
- 2) zmiana sposobu świadczenia usług KRD spowodowana wyłącznie względami technicznymi lub technologicznymi (w szczególności aktualizacja wymagań technicznych wskazanych w niniejszej Umowie);
- 3) zmiana zakresu lub sposobu świadczenia usług KRD, do których stosują się zapisy Umowy, poprzez wprowadzenie nowych, modyfikację lub wycofanie przez KRD dotychczasowych funkcjonalności lub usług KRD objętych Umową;
- 4) w przypadku usług KRD zakupionych w ramach pakietu usług świadczonych przez KRD lub KRD i partnerów KRD - wypowiedzenie lub odstąpienie lub inne rozwiązanie lub wygaśnięcie umowy zawartej z KRD, której mowa w ust. 1 zd. drugie powyżej lub umowy z którymkolwiek z partnerów KRD świadczących usługi objęte tym pakietem usług.

Rozwiązanie lub wygaśnięcie niniejszej Umowy skutkuje usunięciem z bazy danych KRD wszystkich przekazanych przez Klienta informacji gospodarczych.

8. KRD jest jednak uprawnione do rozwiązania Umowy z zachowaniem 7 – dniowego okresu wypowiedzenia, w przypadku gdy Klient narusza w sposób rażący postanowienia niniejszej Umowy, lub Regulaminu, lub Ustawy tj. w sytuacji, kiedy Klient narusza postanowienia:

- 1) poniższego ust. 10;
- 2) § 3 ust. 1, lub § 14 ust. 12, lub § 14 ust. 13, lub § 17 ust. 1 pkt 3, lub § 17 ust. 2, lub § 17 ust. 3, lub § 17 ust. 9, lub § 17 ust. 10, lub § 17 ust. 11, lub § 17 ust. 12, lub § 26 ust. 6, lub § 33 ust. 2 Regulaminu;
- 3) art. 12, lub art. 16 ust. 1, lub art. 16 ust. 2, lub art. 29 ust. 1, lub art. 29 ust. 2, lub art. 30 ust. 1, lub art. 30 ust. 2, lub art. 47, lub art. 48 Ustawy.

9. Klient może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od dnia jej zawarcia, przesyłając na adres korespondencyjny KRD pisemne oświadczenie o odstąpieniu. W celu wykonania prawa odstąpienia Klient może skorzystać ze Wzoru oświadczenia o odstąpieniu od Umowy wskazanego w Załączniku nr 1 do niniejszej Umowy. Jeżeli na wyraźne żądanie Klienta KRD rozpoczęło świadczenie usługi przed upływem terminu do odstąpienia od Umowy, w przypadku skorzystania z prawa do odstąpienia Klient będzie zobowiązany do zapłaty za świadczenie spełnione do chwili odstąpienia od Umowy.

10. Zakazane jest dostarczanie przez Klienta do KRD treści o charakterze bezprawnym. Klient zobowiązany jest do:
- 1) podawania w formularzach udostępnionych w ramach serwisów, za pośrednictwem których KRD świadczy swoje usługi wyłącznie prawdziwych, aktualnych i wszystkich koniecznych danych Klienta;
 - 2) korzystania z usług i funkcjonalności udostępnianych przez KRD w sposób niezakłócający funkcjonowania KRD lub serwisów, za pośrednictwem których KRD świadczy swoje usługi;
 - 3) korzystania z usług i funkcjonalności udostępnianych przez KRD w sposób zgodny z przepisami obowiązującego prawa, postanowieniami Umowy, a także z przyjętymi w danym zakresie zwyczajami i zasadami współżycia społecznego;
 - 4) korzystania z usług i funkcjonalności udostępnianych przez KRD w sposób nieuciążliwy dla pozostałych klientów KRD oraz dla KRD;
 - 5) niepodejmowania działań takich jak czynności informatyczne lub wszelkie inne czynności mające na celu wejście

w posiadanie informacji nieprzeznaczonych dla Klienta, w tym danych innych klientów lub ingerencję w zasady lub techniczne aspekty funkcjonowania serwisów, za pośrednictwem których KRD świadczy swoje usługi oraz techniczne aspekty realizowania płatności.

11. Klient może złożyć do KRD reklamację dotyczącą świadczonych przez KRD usług w ramach Umowy pod nr tel. 071/78 50 395 lub wysłać informację na adres e-mail: konsument@krd.pl. Reklamacja powinna zawierać krótki opis okoliczności uzasadniających reklamację oraz dane kontaktowe Klienta. KRD udziela odpowiedzi w terminie do 30 dni od daty jej otrzymania, przesyłając odpowiedź na adres e-mail Klienta bądź na adres korespondencyjny wskazany przy składaniu reklamacji.
12. KRD nie przewiduje możliwości korzystania z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów powstałych w związku z reklamacją i świadczeniem usług, chyba że obowiązek pozasądowego rozwiązywania tych sporów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
13. Skorzystanie z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń ma charakter dobrowolny. Poniższe zapisy mają charakter informacyjny i nie stanowią zobowiązania KRD do skorzystania z pozasądowych sposobów rozwiązywania sporów.
14. Szczegółowe informacje dotyczące możliwości skorzystania przez Klienta z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń oraz zasady dostępu do tych procedur dostępne są w siedzibach oraz na stronach internetowych powiatowych (miejskich) rzeczników konsumentów, organizacji społecznych, do których zadań statutowych należy ochrona konsumentów, Wojewódzkich Inspektoratów Inspekcji Handlowej oraz pod następującymi adresami internetowymi Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:
 - 1) http://www.uokik.gov.pl/spory_konsumenckie.php
 - 2) http://www.uokik.gov.pl/sprawy_indywidualne.php
 - 3) http://www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php
15. Klient posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń:
 - 1) Klient uprawniony jest do zwrócenia się do stałego polubownego sądu konsumenckiego działającego przy Inspekcji Handlowej;
 - 2) Klient uprawniony jest do zwrócenia się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej;
 - 3) Klient może uzyskać bezpłatną pomoc w sprawie rozstrzygnięcia sporu między Klientem a KRD, korzystając także z bezpłatnej pomocy powiatowego (miejskiego) rzecznika konsumentów lub organizacji społecznej, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów (m.in. Federacja Konsumentów, Stowarzyszenie Konsumentów Polskich).
 - 4) Klient może złożyć skargę za pośrednictwem platformy internetowej ODR: <http://ec.europa.eu/consumers/odr/>. Platforma ODR stanowi także źródło informacji na temat form pozasądowego rozstrzygnięcia sporów mogących powstać pomiędzy przedsiębiorcami i Konsumentami.
16. Biuro zobowiązało się do stosowania następujących praktyk rynkowych: Zasady Dobrych Praktyk Przedsiębiorstw Zrzeszonych w Związku Przedsiębiorstw Finansowych w Polsce, dostępnych na stronie www.zpf.pl.
17. W zakresie nieuregulowanym w niniejszej Umowie zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz postanowienia Regulaminu.
18. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
19. Niniejsza umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron. KRD rozpocznie świadczenie usług objętych niniejszą Umową od następnego dnia roboczego po zawarciu Umowy tj. po otrzymaniu przez KRD podpisanego przez Klienta egzemplarza Umowy, który wcześniej podpisany został przez KRD. Do tego czasu możliwość przekazywania informacji gospodarczych jest niedostępna.

Załączniki:

- 1) Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy o udostępnianie informacji gospodarczych.

Podpisy:

W imieniu KRD BIG S.A.

Akceptuję wszystkie powyższe warunki

Data i czytelny podpis Klienta

Załącznik nr 1 do Umowy o udostępnianie informacji gospodarczych.

Wzór oświadczenia o odstąpieniu od Umowy o udostępnianie informacji gospodarczych

Formularz ten należy wypełnić i odesłać tylko w przypadku chęci odstąpienia od Umowy o udostępnianie informacji gospodarczych:

- Adresat: Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. ul. Danuty Siedzikówny 12, 51-214 Wrocław, tel. 071/ 78 50 395, e-mail: konsument@krd.pl.
- Ja (*) niniejszym informuję o moim odstąpieniu od Umowy o udostępnianie informacji gospodarczych (*) zawartej r. (*)
- Imię i nazwisko oraz numer PESEL Klienta: (*)
- Adres Klienta: (*)
- Data: (*)
- Podpis Klienta: (*)

Uwaga: W polach oznaczonych gwiazdką (*) należy wpisać odpowiednie dane.